

Das sind wir. Die WBS GRUPPE.

Die WBS GRUPPE ist eine führende Anbieterin für Online-Weiterbildungen und Ausbildungen. Bundesweit und international sind wir mit fünf starken Marken aktiv - mit viel Wissen und viel Herz. Wir setzen auf digitale Lern- und Lehrformate, die gezielt Handlungskompetenzen und Selbstverantwortung stärken. So steigern wir die Job- und Karrierechancen unserer Kund:innen nachhaltig und unterstützen Unternehmen bei der Weiterbildung ihrer Mitarbeitenden.

Das Angebot umfasst geförderte berufliche Weiterbildungen und Umschulungen (WBS TRAINING), berufsbegleitende Bildungsangebote (WBS AKADEMIE), Ausbildungen in den Bereichen Gesundheit, Pflege und Soziales (WBS SCHULEN), Intensivkurse für Softwareentwickler:innen (WBS CODING SCHOOL) sowie die Vermittlung von Azubis und Fachkräften aus dem Ausland (WBS RECRUITING INTERNATIONAL).

Die WBS GRUPPE ist zertifizierter Bildungspartner von SAP, Microsoft, DATEV sowie LEXWARE und beschäftigt derzeit über 1.600 Mitarbeitende.

STANDORTLEITER:IN (M/W/D)



HAMM



ZUM NÄCHSTMÖGLICHEN ZEITPUNKT



VOLLZEIT (40 H/WOCHE)

Ihre Aufgaben

Als Standortleiter:in liegt Ihr Tätigkeitsschwerpunkt in der Organisation und Steuerung der Prozessabläufe unseres Schulstandortes in Hamm. Sie sind zusammen mit der Schulleitung Teil des Leitungsteams vor Ort, verantworten und gestalten die Weiterentwicklung des Schulstandortes und führen das vierköpfige Verwaltungsteam.

Ihre Aufgaben umfassen insbesondere:

- Verantwortung für die Geschäftsabläufe am Standort und den kaufmännischen Erfolg
- Fachliche und disziplinarische Führung der zugeordneten Teammitglieder sowie Unterstützung der Mitarbeitenden auf Augenhöhe
- (Weiter-)Entwicklung des Standortes und Erschließung neuer Geschäftsfelder im Rahmen unserer Strategie
- Übernahme und Steuerung von Projekten

Ihre Stärken

Sie teilen unsere Begeisterung, Menschen bei der Erweiterung ihrer Kompetenzen zu unterstützen, lieben es zu gestalten und schätzen verantwortungsvolles Arbeiten. Um dies zu ermöglichen, wünschen wir uns folgendes Profil von Ihnen:

- Unternehmerisches, dienstleistungsorientiertes Denken und Handeln
- Organisationstalent
- Empathie und Kommunikationsstärke
- Teamplayer:in mit einer Hands-on-Mentalität

Was wir benötigen

- Eine abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung
- Führungserfahrung sowie ein kooperativer, integraler Führungsstil
- Eine proaktive, strukturierte Arbeitsweise mit hoher Motivation und Ergebnisfokussierung

Das wäre schön

- Ein abgeschlossenes (Fach-) Hochschulstudium, gern mit betriebswirtschaftlicher oder pädagogischer Ausrichtung
- Berufserfahrung, idealerweise in der Bildungsbranche

Ihre Vorteile



Gestalten

Ob in Projekten, unserer internen Trendbox oder über unser Feedback-Tool. Gestalten Sie mit uns Veränderungen und seien Sie Teil der Entwicklung.



Digitales Arbeiten

Bleiben Sie mit uns bundesweit mit allen Kolleg:innen vernetzt: in virtuellen Lernformaten, digitalen Sportangeboten oder durch digitalisierte Arbeitsprozesse.



Lernen

Bleiben Sie neugierig. Zahlreiche Weiterbildungen und 3 bezahlte Weiterbildungstage pro Jahr warten auf Sie.



Sinn

Ob Gemeinwohl-Bilanz, nachhaltiges Essen und Reisen, Spendenaktion oder Potenzialentfaltung. Arbeiten Sie mit uns sinnorientiert und sozial.



Work-life-balance

30 Tage Urlaub, verschiedene Arbeitszeitmodelle, Sabbatical oder Homeoffice. Bleiben Sie mit uns flexibel.



Wohlfühlen

Ein herzliches Miteinander, vielfältige Gesundheitsangebote und gegenseitiges Vertrauen. Fühlen Sie sich mit uns rundum wohl.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, Lebenslauf und Zeugnisse im PDF-Format) mit Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und Verfügbarkeit.

Bitte senden Sie Ihre Bewerbung ausschließlich per E-Mail an:
Bewerbermanagement@wbs-schulen.de

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen im pdf-Format (Anschreiben, Lebenslauf und Zeugnisse) mit Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und Verfügbarkeit.

Bitte senden Sie Ihre Bewerbung ausschließlich per E-Mail an:

bewerbermanagement@wbs-schulen.de

Die personenbezogenen Formulierungen in dieser Stellenanzeige schließen alle Geschlechter ein. Wir freuen uns besonders auf Bewerbungen von Menschen mit unterschiedlichen körperlichen und geistigen Fähigkeiten, verschiedener sozialer oder ethnischer Herkunft, Religion/Weltanschauung, sexueller Orientierung, geschlechtlicher Identität und verschiedenen Alters! Sprechen Sie uns bei Fragen gerne an.