

## Das sind wir. Die WBS GRUPPE.

Die WBS GRUPPE gehört zu den führenden privaten Bildungsanbietern in Deutschland. Das Bildungsangebot umfasst geförderte berufliche Weiterbildungen und Umschulungen (WBS TRAINING), berufsbegleitende Bildungsangebote (WBS AKADEMIE) sowie Ausbildungen in den Bereichen Gesundheit, Pflege und Soziales (WBS SCHULEN). Mit digitalen und flexiblen Lernformaten werden exzellente Qualifikationen, Selbstkompetenzen und praktisches Fachwissen vermittelt. Damit steigern wir gezielt die Job- und Karrierechancen unserer Kunden und helfen Unternehmen, kompetente Fachkräfte zu finden und zu fördern. Machen Sie mit!

### REFERENT/-IN KUNDENBEZIEHUNGEN

 BERLIN

 JANUAR/ FEBRUAR 2019

 VOLLZEIT (40 H/ WOCHE)

#### IHRE AUFGABEN

Als Referent/-in für Kundenbeziehungen in unserer WBS TRAINING SCHULEN gGmbH am Standort Berlin arbeiten Sie aktiv am Geschäftsausbau unserer Berufsfachschulen, Fachschulen und dem Bereich Fort- und Weiterbildungen mit. Sie pflegen bestehende Kontakte, bauen den vorhandenen Kundenstamm aus und akquirieren neue Geschäftskontakte. Ihre Aufgaben umfassen insbesondere:

- Kontinuierliches und nachhaltiges Betreuen der Unternehmenskunden im Vertriebsgebiet
- Intensiver Austausch mit der Schulleitung am Standort
- Zusammenarbeit mit Förderträgern und Kooperationspartnern
- Besuch von Sekundarschulen, Fachmessen, Kongressen und Repräsentation des Unternehmens
- Systematisches Dokumentieren der Aktivitäten in unserem CRM-System
- Netzwerkaufbau und -pflege
- Durchführung von Wettbewerbsanalysen
- Identifizieren potenzieller Neukunden und Ergreifen geeigneter Maßnahmen zur Neukundengewinnung

#### IHRE STÄRKEN

Sie teilen unsere Begeisterung, Menschen bei der Erweiterung ihrer beruflichen Kompetenzen und Integration in den Arbeitsmarkt zu unterstützen und bringen darüber hinaus ein hohes Maß an Einsatz- und Lernbereitschaft sowie Freude am Arbeiten im Team mit. Ihr Profil zeichnet sich aus durch:

- Mindestens eine erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung
- Mehrjährige Berufserfahrung im Bereich Kundenbeziehungsmanagement, idealerweise in der Bildungsbranche
- Teamgeist, aufrichtige und ehrliche Persönlichkeit, hochmotiviert und leistungsorientiert
- Eine selbstständige, strukturierte Arbeitsweise bei hoher Eigenverantwortlichkeit
- Kommunikative Kompetenz und ein gutes Ausdrucksvermögen in Wort und Schrift
- Führerschein

#### IHRE VORTEILE



##### Gestalten

Flache Hierarchien und agile Strukturen bieten Raum für Ihre Stärken und Ideen.



##### Lernen

Bleiben Sie neugierig. Zahlreiche Weiterbildungen warten auf Sie.



##### Work-Life-Balance

Bei uns können Sie Privates und Arbeit prima vereinen: Durch Homeoffice, Teilzeit oder Sabbatical.



##### Sinn

Unser Unternehmen orientiert sich an der Idee des Gemeinwohls. Für eine bessere Gesellschaft.



##### Wohlfühlen

Ein freundliches Miteinander, viel Bewegung und gesunde Ernährung: Feel good!

### WIR FREUEN UNS AUF IHRE BEWERBUNG!

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, Lebenslauf und Zeugnisse im pdf-Format) mit Angabe Ihrer Verfügbarkeit und Gehaltsvorstellung. Bitte senden Sie Ihre Bewerbung ausschließlich per E-Mail an:

[Bewerbermanagement@wbs-schulen.de](mailto:Bewerbermanagement@wbs-schulen.de)

Mit Ihrer Bewerbung erklären Sie sich mit der Weiterverarbeitung und Speicherung Ihrer Daten bis zum Abschluss des Bewerbungsprozesses einverstanden.